

*

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RIPEPI MICHELE**
Indirizzo
Telefono **0965/880114**
Fax
E-mail michele.riepi@consrc.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) [15 dicembre 2010 ad oggi]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale della Calabria
• Tipo di azienda o settore Pubblico impiego - Co.re.com.
• Tipo di impiego posizione D3 – qualifica funzionario amministrativo

• Principali mansioni e responsabilità 1. Definitore delle controversie (responsabile di procedimento dall'11 gennaio 2011 al 2 giugno 2013 e dal 6 giugno 2016 a marzo 2017), con studio, istruzione e stesura delle deliberazioni e determinazioni di definizioni delle controversie tra utenti ed operatori da sottoporre all'approvazione del Direttore del Co.re.com. e del Comitato; 2. Funzioni di Conciliatore nelle controversie tra utenti ed operatori (responsabile di procedimento dal 3 giugno 2013 al 5 giugno 2016 e da marzo 2017 ad oggi).

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) [15 marzo 2019 - in corso - scadenza al 14 marzo 2022]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale della Calabria
• Tipo di azienda o settore Pubblico impiego - Co.re.com.
• Tipo di impiego Incarico di Posizione Organizzativa con contenuti di Alta professionalità n. 18 – Consiglio Regionale Calabria

• Principali mansioni e responsabilità Svolge attività, con contenuti di alta professionalità, di supporto al dirigente del Co.re.Com, finalizzate all'attuazione ed al coordinamento delle funzioni assegnate al Dirigente del Co.re.Com in materia di Pluralismo Tutela e vigilanza - Obblighi di programmazione, in conformità alla normativa di seguito elencata:; Decreto del Ministro delle Comunicazioni 5 novembre 2004, n. 292 e ss.mm.ii.; Singoli bandi emanati con cadenza annuale dal Ministero; Convenzione per l'esercizio delle funzioni delegate in tema di comunicazione tra l'Autorità per le garanzie nelle

comunicazioni e il Co.Re.Com. Calabria, stipulata il 19/21 dicembre 2017; Linee guida di procedure operative per l'attività di monitoraggio e vigilanza sulle trasmissioni radiotelevisive locali; D.lgs. 31 luglio 2005, n. 177 e ss.mm.ii.; D.lgs. 15 marzo 2010, n. 44 e ss.mm.ii.; Codice di autoregolamentazione Tv e Minori; Codice di autoregolamentazione media e sport; Codice di autoregolamentazione in materia di attuazione del principio del pluralismo, sottoscritto dalle organizzazioni rappresentative delle emittenti radiofoniche e televisive locali, ai sensi dell'art. 11-quater, comma 2, della legge 22 febbraio 2000, n. 28, come introdotto dalla legge 6 novembre 2003, n. 313. (GU n. 88 del 15-4-2004); L. 22 febbraio 2000, n. 28 e ss.mm.ii.; Delibere AgCom: N. 165/06/CSP, N. 51/13/CSP; N. 52/13/CSP; L. 4 aprile 2007, n. 41

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [1 gennaio 2019 al 14 marzo 2019]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale della Calabria – settore Co.Re.Com.
- Tipo di azienda o settore Pubblico impiego
- Tipo di impiego Responsabile dell'ufficio procedimenti sanzionatori – analisi dei mercati – sondaggi – diritto di rettifica
- Principali mansioni e responsabilità Individuazione della corretta qualificazione giuridica della fattispecie, supervisione dell'ufficio e titolarità dei poteri propulsivi di proposta d'avvio dei vari procedimenti, tra cui quelli sanzionatori in tema di emittenza televisiva local; valutazione della sussistenza dei presupposti per l'esercizio del diritto di rettifica

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [16 novembre 2016 al 31 dicembre 2018]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale della Calabria – settore Co.Re.Com.
- Tipo di azienda o settore Pubblico Impiego
- Tipo di impiego Incarico di Alta professionalità n. 18 – Consiglio Regionale Calabria
- Principali mansioni e responsabilità Esecuzione di attività di staff, studio e ricerca finalizzate all'attuazione ed al coordinamento delle funzioni assegnate al Dirigente del Corecom in materia di Pluralismo Tutela e vigilanza -Obblighi di programmazione, Convenzione per l'esercizio delle funzioni delegate in tema di comunicazione tra l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni e il Co.Re.Com. Calabria, stipulata il 16 dicembre 2009; Linee guida di procedure operative per l'attività di monitoraggio e vigilanza sulle trasmissioni radiotelevisive locali; D.Lgs. 31 luglio 2005, n. 177 ess.mm.ii.;D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 44 e ss.mm.ii.; Codice di autoregolamentazione Tv e Minori; Codice di autoregolamentazione media e sport; Codice di autoregolamentazione in materia di attuazione del principio del pluralismo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [14 novembre 2001 al 14 dicembre 2010]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Inail, sedi di Vibo Valentia e Reggio Calabria
- Tipo di azienda o settore Parastato
- Tipo di impiego posizione ordinamentale B2 – profilo delle attività amministrative (ex VI q.f.)
- Principali mansioni e responsabilità Principali compiti:1. istruzione e cura delle insinuazioni tempestive al passivo nelle procedure concorsuali; 2. relazioni tecnico-giuridiche per le costituzioni in giudizio dell'Istituto; 3. Valutazione, validazione e rilascio del DURC (documento unico regolarità contributiva); 4. gestione del rapporto assicurativo; 5. recupero crediti; 6. sgravi cartelle esattoriali; 7. analisi situazioni contabile ed assicurativa delle aziende; . gestione degli infortuni sul lavoro.
Per il servizio prestato, il sottoscritto è in possesso di Attestato di Lodevole servizio rilasciato il 24 maggio 2007

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [2000-2003]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Romano
- Tipo di azienda o settore Studi legali settore lavoro, amministrativo, civile e penale
- Tipo di impiego Pratica Forense
- Principali mansioni e responsabilità Predisposizione citazioni, ricorsi in tema di diritto del lavoro e amministrativo, redazione di pareri legali, memorie difensive e repliche, attività svolta in qualità di praticante avvocato

abilitato.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [30 novembre 2016 – 30 giugno 2017] Prestazione occasionale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Co.Re.Com. Molise
 - Tipo di azienda o settore Organo del Consiglio Regionale del Molise
 - Tipo di impiego **Formazione, affiancamento e supporto funzionari regionali in qualità di esperto**
- Principali mansioni e responsabilità **Conciliazione e definizione delle controversie tra operatori di comunicazione e utenti**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [24 febbraio 2019 – 2 marzo 2019]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Co.Re.Com. Sicilia
 - Tipo di azienda o settore Organo dell'Assemblea Regionale Siciliana.
 - Tipo di impiego **Settimana di affiancamento funzionari regionali/definitori in qualità di supporto esperto.**
- Principali mansioni e responsabilità **definizione delle controversie tra operatori di comunicazione e utenti.**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [10 aprile 2012 e 12 aprile 2012]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale della Calabria
 - Tipo di azienda o settore Co.Re.Com. Calabria
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Componente gruppi di lavoro procedure connesse al passaggio dall'analogico al digitale terrestre” e “procedure connesse alle elezioni amministrative”.

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

- Date (da – a) [14 ottobre 2003]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte di Appello di Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto processuale civile e penale, diritto del lavoro, diritto amministrativo, diritto comunitario, diritto civile, diritto penale, diritto tributario.
 - Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

- Date (da – a) [13 maggio 2002]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Calabria

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diritto privato, diritto pubblico ed economia

Iscrizione all'albo regionale dei docenti in corsi di formazione professionale per la Calabria

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[2001]

Tribunale di Reggio Calabria

Diritto processuale civile e penale, diritto del lavoro, diritto amministrativo, diritto comunitario, diritto civile, diritto penale, diritto tributario.

Abilitazione al patrocinio legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[novembre 1989 - 22 gennaio 2000]

Università degli studi di Messina, Facoltà di Giurisprudenza

diritto civile, diritto del lavoro, diritto amministrativo, diritto penale, diritto commerciale, diritto della comunità europea, diritto processuale civile e diritto processuale penale.

Dottore in Giurisprudenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[aa 2015/16]

Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma

Diritto Amministrativo, Comunicazione Istituzionale nella Pubblica Amministrazione, Innovazione, Sviluppo e Coesione, Diritto Parlamentare e Finanza pubblica.

Master di II livello in "**Governance e Management nella Pubblica Amministrazione**".

Tesi in diritto amministrativo dal seguente titolo: "**Il valore del silenzio procedimentale nella p.a. e le conseguenze dell'inerzia**".

Ore 1500, CFU 60.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[aa 2016/17]

Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma

Pedagogia sociale, **Sociologia dei processi culturali e comunicativi**, Diritto privato e pubblico comparato in ambito U.E., Sociologia giuridica delle devianze e del mutamento sociale, Sociologia dell'ambiente e del territorio, Sociologia dei processi economici e del lavoro, Politica Economica, Diritto dell'economia, Economia aziendale, Filosofia del diritto/politica

Master di I livello in "**strategie d'innovazione nella pubblica amministrazione**".

Tesi in **Sociologia dei processi culturali e comunicativi**, avente il seguente titolo: "**Le regole della comunicazione politica in Italia**".

Ore 1500, CFU 60.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ottobre / novembre 2010]

Galgano & Associati Consulting S.p.a.- Società di Formazione – c/o sede Regionale Inail di Catanzaro

Razionalizzazione ed economicizzazione del tempo sul lavoro e organizzazione efficiente dell'attività lavorativa, come singolo e per gruppi di lavoro.

Attestato di Frequenza Corso sulla Gestione del Tempo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[1995 - 1996]

Regione Calabria – Assessorato Formazione Professionale – Centro Regionale di Formazione professionale di via Pio XI

Legislazione sociale; informatica, Inglese ed esercitazioni pratiche. Abilitazione all'utilizzo dei pacchetti di Office e acquisizione competenze in tema di programmazione. Corso ex art. 14 Legge n° 845/78 – art. 22 L.R. 18/85 (750 ore).

Operatore Personal Computer – corso di formazione di 750 ore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[1984 -1989]

III I.T.C: G. Ferraris di Reggio Calabria

Ragioneria, diritto privato, diritto pubblico, economia e materie scolastiche di base

Diploma di ragioniere e perito commerciale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[1988-1989]

III I.T.C: G. Ferraris di Reggio Calabria

consulenza del lavoro

Attestato di partecipazione Corso di consulenza del lavoro “contributi e paghe” – corso di formazione con valutazione finale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

[29 - 30 marzo 2007]

Inail Direzione Regionale Calabria

Gestione rapporto assicurativo – contabilità

n. 2 Giornate Formative in tema di contabilità relativa al processo aziende

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [10-11 febbraio 2011]
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio RegolamentiAgcom e contratti di telefonia
 - Qualifica conseguita Meeting in tema di diritti degli utenti e contratti di telefonia
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date (da – a) [20 luglio 2011]
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio RegolamentiAgcom e contratti di telefonia
 - Qualifica conseguita Meeting in tema di diritti degli utenti e contratti di telefonia
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date (da – a) [16 marzo 2011]
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio RegolamentiAgcom e contratti di telefonia
 - Qualifica conseguita seminario nazionale biennale sulle controversie tra utenti e gestori di servizi di comunicazioni elettroniche
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date (da – a) [3 febbraio 2012]
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio RegolamentiAgcom e contratti di telefonia
 - Qualifica conseguita Giornata formativa in materia di procedure per la risoluzione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date (da – a) [10 dicembre 2012]
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio RegolamentiAgcom e contratti di telefonia
 - Qualifica conseguita Giornata di formazione ed approfondimento “conciliazione e definizione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche”.
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date (da – a) [24 maggio 2013]
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Costituzionale
 - Qualifica conseguita SEMINARIO “L’esame di legittimità costituzionale della legislazione regionale e delle province autonome ai sensi dell’art. 127 della Costituzione”.
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date (da – a) [25 ottobre 2013]
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CO.RE.COM CALABRIA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Comunicazione, telefonia e mass media

- Qualifica conseguita

Il conferenza regionale sulla Comunicazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[1 marzo 2016]
Consiglio Regionale della Calabria
Formazione Sicurezza
formazione ed informazione generale SIGRA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[15-16 settembre 2016]
AGCOM e Co.re.com. Valle D'Aosta
RegolamentiAgcom e contratti di telefonia
Giornate di formazione in tema di conciliazione e definizione delle controversie tra utenti ed operatori di comunicazione elettronica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[7 febbraio 2017]
Coim Idea – Consiglio Regionale della Calabria
Normativa in tema di anticorruzione
Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza - I modulo formazione generale sul tema: "La normativa anticorruzione le conseguenze organizzative e per il personale" - **con test d'ingresso/prova pratica e test d'uscita.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[9 febbraio 2017]
Coim Idea – Consiglio Regionale della Calabria
Normativa in tema di anticorruzione
Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza - I modulo formazione specialistica sul tema: "Mappatura delle attività e la individuazione delle attività a rischio più elevato e le misure conseguenti" - **con test d'ingresso/prova pratica e test d'uscita.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[16 febbraio 2017]
Coim Idea – Consiglio Regionale della Calabria
Diritto Amministrativo: normativa in tema di Trasparenza
Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza - III modulo formazione generale sul tema: "La trasparenza" - **con test d'ingresso/prova pratica e test d'uscita.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

[20 febbraio 2017]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Coim Idea – Consiglio Regionale della Calabria

Diritto Amministrativo: normativa in tema di Trasparenza, privacy, diritto di accesso, accesso civico.

Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza - IV modulo formazione specialistica sul tema: “Le disposizioni in materia di trasparenza. Diritto di accesso. Privacy. Accesso civico. DLG 33/2013 e 97/2016. FOIA. Compiti del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, delle figure dirigenziali e apicali, del personale, dell'OIV. L'Atto Amministrativo. Deliberazioni Anac e loro attuazioni” - **con test d'ingresso/prova pratica e test d'uscita.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

[21 febbraio 2017]

Coim Idea – Consiglio Regionale della Calabria

Diritto Amministrativo: incarichi extraistituzionali; concorsi e progressioni di carriera; conferimento incarichi all'esterno.

Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza - III modulo formazione specialistica sul tema: “La gestione delle risorse umane. Gli incarichi extraistituzionali dei dipendenti pubblici. Concorsi e progressioni di carriera. Il conferimento di incarichi agli esterni” - **con test d'ingresso/prova pratica e test d'uscita.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

[13 marzo 2017]

Coim Idea – Consiglio Regionale della Calabria

Diritto Amministrativo: ruolo dell'ANAC e rapporto con la trasparenza.

Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza - Il modulo formazione specialistica sul tema: “Ruolo e funzioni dell'Anac. Sanzioni amministrative, rilevazioni e potere sanzionatorio dell'Anac. Connessioni con il sistema della trasparenza.” - **con test d'ingresso/prova pratica e test d'uscita.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

[29 marzo 2017]

Coim Idea – Consiglio Regionale della Calabria

Diritto Amministrativo: in particolare i procedimenti amministrativi e il codice degli appalti.

Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza - Il modulo formazione generale sul tema: “I Procedimenti amministrativi e gli appalti.” - **con test d'ingresso/prova pratica e test d'uscita.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

[16 ottobre 2017]

OIV Consiglio Regionale della Calabria - OIV Giunta Regionale della Calabria

Diritto Amministrativo: in particolare i procedimenti amministrativi e il codice degli appalti.

Formazione in tema di “aggiornamento dei sistemi di misurazione e valutazione della performance: novità e orientamenti applicativi in materia.”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [21 aprile 2017]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Flepar e Scuola Superiore dell'Avvocatura
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto del Lavoro e processo del lavoro
- Qualifica conseguita Evento formativo "L'insostenibile incertezza del processo del lavoro".
4 ore e 4 CF

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [29-30 novembre 2017]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Co.re.com. Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tutela dei minori, monitoraggio emittenti, par condicio, conciliazione e definizione controversie telefoniche
- Qualifica conseguita Relatore e partecipante al "Seminario interdisciplinare in tema di tutela dei minori, pluralismo politico istituzionale, comunicazione commerciale e procedimenti sanzionatori nei confronti delle emittenti televisive, nonché in tema di conciliazione e definizione delle controversie tra utenti ed operatori di comunicazione elettronica" 2 CFU

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [28-dicembre 2017]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio Regionale della Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Trasparenza e privacy
- Qualifica conseguita Formazione obbligatoria anticorruzione - Giornata della Trasparenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [9-gennaio 2018]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM – Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Par condicio, pubblicità istituzionale, comunicazione istituzionale e comunicazione politica.
- Qualifica conseguita Giornata di formazione in "par condicio"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [14-giugno 2018]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM –CO.RE.COM. SICILIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Regolamenti Agcom e contratti di telefonia
- Qualifica conseguita Seminario: "il nuovo regolamento sulle controversie tra utenti e operatori di comunicazione elettronica", delibera Agcom 203/18/Cons

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [15-giugno 2018]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM –CO.RE.COM. SICILIA

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Pluralismo tutela e vigilanza, tutela dei minori

Seminario: “tutela dei diritti e delle libertà fondamentali in rete”

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[23- 24 luglio 2018]

AGCOM – C/O Corecom Sicilia (Palermo)

Regolamenti Agcom e contratti di telefonia

Seminario di formazione: “Controversie tra operatori di comunicazione elettronica e utenti – conciliaweb”

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[21 settembre 2018]

AGCOM -CO.RE.COM. VALLE D'AOSTA (sede di Cogne - AO)

Regolamenti Agcom e contratti di telefonia

Seminario: “Seminario nazionale biennale sulle controversie tra utenti e gestori di servizi di comunicazione elettronica - quinta edizione”.

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[22 ottobre 2018]

ASSEMBLEA LEGISLATIVA EMILIA ROMAGNA – Bologna

Riforma par condicio e informazione istituzionale

Covegno: “Par condicio e informazione istituzionale: una legge da rivedere?”

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[4 dicembre 2018]

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA

Trasparenza

Formazione obbligatoria anticorruzione - Giornata della Trasparenza

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

[12 - 13 dicembre 2018]

AGCOM c/o Consiglio Regionale della Calabria

Regolamenti Agcom e contratti di telefonia

- Qualifica conseguita Corso di Formazione “procedimento definizioni delle controversie nella piattaforma conciliaweb”

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [27 giugno 2019]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scienze sociali, Comunicazione, monitoraggio radiotelevisivo
- Qualifica conseguita Corso di Formazione Modulo delle scienze sociali e della comunicazione “il potere della comunicazione organizzativa – Strategie di comunicazione integrata. Dai bisogni di comunicazione alla gestione dei flussi di comunicazione”.

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [14-15 ottobre 2019]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Co.Re.Com.Puglia- AgCom
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Regolamenti AgCom e contratti di telefonia – Regolamenti AgCom per il contrasto all'hate speech e al cyberbullismo
- Qualifica conseguita Partecipazione al Convegno: “Conosci i tuoi diritti”.

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [7 novembre 2019]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM c/o Consiglio Regionale Toscana
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Regolamenti Agcom e contratti di telefonia
- Qualifica conseguita Seminario di Formazione “la tutela dei consumatori nelle comunicazioni elettroniche - quali prospettive?”

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [16 gennaio 2020]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Agcom-Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimenti in tema di vigilanza sul rispetto del pluralismo politico istituzionale e sugli obblighi di programmazione gravanti sulle emittenti locali
- Qualifica conseguita seminario di formazione in tema di vigilanza sul rispetto del pluralismo politico istituzionale - Obblighi di programmazione gravanti sull'emittenza locale - Attività di Vigilanza e sanzionatoria: inquadramento generale delle fattispecie, profili procedurali e casistica

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [17 gennaio 2020]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione [Agcom-Roma]
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimenti in tema di vigilanza sugli obblighi di programmazione delle emittenti locali

- Qualifica conseguita seminario di formazione (Indagine conoscitiva sull'informazione locale e Vigilanza sulle emittenti locali: inquadramento generale e discussione di casi pratici);
[12 - 13 dicembre 2018]
AGCOM c/o Consiglio Regionale della Calabria

Corso di Formazione "procedimento definizioni delle controversie nella piattaforma conciliaweb"

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [29 giugno 2020]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Toscana - Progetto TRIO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ECDL CORE MODULO 3 ELABORAZIONE TESTI
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [29 giugno 2020]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Toscana – Progetto Trio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso ECDL Core modulo 3 Open Source - Elaborazione testi
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [8 settembre 2020]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Toscana - Progetto TRIO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ECDL CORE MODULO 7 – NAVIGAZIONE WEB E COMUNICAZIONE
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [17 dicembre 2020]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Trasparenza
- Qualifica conseguita Formazione obbligatoria anticorruzione - Giornata della Trasparenza

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [29 gennaio 2021]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Direttiva SMAV e DSA
 - Qualifica conseguita Seminario congiunto AgCom Eurovisioni dedicato a: “L’attività delle piattaforme tra DSA e direttiva SMAV. La frontiera di una nuova regolazione?”.

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [21 gennaio e 26 febbraio 2021]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez PA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Politiche di open data1
 - Qualifica conseguita Corso on line: “Open data Regione Calabria (Ed.1)”;
20 ore

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [9 aprile 2021]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez PA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Normativa sul contrasto all’Hate speech
 - Qualifica conseguita Webinar: “Linguaggio d’odio online: monitoraggio e prevenzione”.

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [18 maggio 2021]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Direttiva SMAV
 - Qualifica conseguita Webinar: “La riforma dei servizi media audiovisivi tra prospettive europee e implicazioni nazionali”;

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [19 maggio 2021]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGCOM
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Direttiva SMAV
 - Qualifica conseguita Webinar: “La media Education tra obblighi normativi e interesse collettivo”;

<p>Istruzione e formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>[22 giugno 2021]</p> <p>AGCOM</p> <p>TUSMAR -Direttiva SMAV - Vigilanza e monitoraggio sui servizi di media audiovisivi e radiofonici</p> <p>Webinar: “Pluralismo sociale, principio di non discriminazione e contrasto all’hate speech”;</p>
<p>Istruzione e formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>[23 giugno 2021]</p> <p>AGCOM</p> <p>TUSMAR -Direttiva SMAV - monitoraggio sui servizi di media audiovisivi e radiofonici</p> <p>Webinar: “Pluralismo sociale e tutela delle minoranze linguistiche”;</p>
<p>Istruzione e formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>[22 luglio 2021]</p> <p>AGCOM</p> <p>Par Condicio elettorale</p> <p>Webinar: “La comunicazione politica e l’informazione in vista delle amministrative”;</p>
<p>Istruzione e formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>[13 settembre 2021 – 4 ottobre 2021]</p> <p>Formez PA</p> <p>Accountability, trasparenza e partecipazione</p> <p>Corso:“ Regione Calabria - Accountability, trasparenza e partecipazione (Ed.1);</p>
<p>Istruzione e formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>[22 settembre 2021]</p> <p>Maggioli E-Learning Academy</p> <p>Tutela della privacy</p> <p>Corso:“Il nuovo Regolamento europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali”;; durata 4 ore, con valutazione finale</p>
<p>Istruzione e formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità 	<p>[5 novembre 2021]</p> <p>Formez PA</p> <p>OPEN DATA</p>

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Corso: "Dati aperti e dati territoriali nella trasformazione digitale della PA"

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[23 novembre 2021]
AGCOM

TUSMAR

Webinar: "La pianificazione delle frequenze per lo sviluppo della radio".

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[3 dicembre 2021]
Co.Re.Com. Puglia

TUSMAR

Convegno: "il riordino del TUSMAR e le nuove regole del digitale".

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[2021]
UNIME -UNIRC

Monitoraggio emittenza televisiva

Webinar: accordo UNIME – UNIRC -SETTORE INFORMATICO E FLUSSI INFORMATIVI E CORECOM per lo sviluppo del nuovo software per il monitoraggio e registrazione del palinsesto televisivo.

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

[18 gennaio 2022]
AGCOM

TUSMAR e monitoraggio radiotelevisivo

webinar: "La transizione dalla Tv digitale al DVB-T2".

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Lingua Francese]

[buona]
[buona]
[buona]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Lingua Inglese]

[buona]
[buona]
[discreta]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ECCELLENTI CAPACITÀ RELAZIONALI MATURE TRAVERSO: 1. L'ESPERIENZA NELLE AULE DI UDIENZA, SIA IN OCCASIONE DELL'ATTIVITÀ DI PRATICA LEGALE ABILITATA CHE DURANTE IL SERVIZIO

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE GIURIDICHE

PRESSO L'INAIL; 2. I RAPPORTI CON AVVOCATI, CONSULENTI ED ENTI, PER CONTO DELL'INAIL, IVI INCLUSA LA CURA DI TALUNI CONVEGNI ANNUALI PER CONSULENTI DEL LAVORO, AVVOCATI E DOTTORI COMMERCIALISTI IN TEMA DI AUTOLIQUIDAZIONE DEI PREMI E RAPPORTO ASSICURATIVO (VIBO VALENTIA); 3) LE FUNZIONI DI DEFINITORE E CONCILIATORE DELLE CONTROVERSIE TELEFONICHE, ACQUISITE PRESSO IL CO.RE.COM. CALABRIA]

[ottime capacità organizzative, maturate nell'ambito delle attività di conciliazione e definizione delle controversie e consolidate durante l'incarico di AP. n. 18]

[Conoscenza eccellente dei pacchetti di Office e dell'uso dei sistemi operativi e delle applicazioni più diffuse per personal computer]

[CONOSCENZA ECCELLENTE DEL DIRITTO DEL LAVORO, AMMINISTRATIVO, CIVILE E FALLIMENTARE, APPROFONDATA NELL'AMBITO DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE, SU RIPORTATE]

INCARICHI DI DOCENZA E CONSULENZA

-[ATTIVITÀ DIDATTICA DI FORMAZIONE ED AFFIANCAMENTO FUNZIONARI REGIONALI DEL MOLISE, NEL SETTORE DELLA CONCILIAZIONE E DELLA DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE, SVOLTA IN FORMA OCCASIONALE PER UN PERIODO SEMESTRALE - NOVEMBRE 2016/ MAGGIO 2017];

- [ATTIVITÀ DI AFFIANCAMENTO FUNZIONARI REGIONALI/DEFINITORI REGIONE SICILIA IN QUALITÀ DI SUPPORTO ESPERTO settimana 24 febbraio 2019 – 2 marzo 2019]

INCARICHI DI COORDINAMENTO

1) **anno 2017** - [coordinatore dell'obiettivo operativo di Performance n. 2 del Consiglio Regionale della Calabria - che ha coinvolto l'intero Settore del co.re.com. Calabria, interessando circa 20 dipendenti tra cui 3 A.P. e 3 P.O. - dal Titolo: "seminario interdisciplinare in tema di tutela dei minori, pluralismo politico istituzionale, comunicazione commerciale e procedimenti sanzionatori nei confronti delle emittenti televisive, nonché in tema di conciliazione e definizione delle controversie tra utenti ed operatori di comunicazione elettronica"].

2) **anno 2018** - [referente della sottofase avente ad oggetto "elaborazione proposta di convenzioni/ accordi con associazioni e/o emittenti tv –altri media e rai regione" nell'ambito dell'obiettivo operativo di performance n. 1 del consiglio regionale della Calabria settore co.re.com.: "Valorizzazione del patrimonio culturale delle minoranze linguistiche calabresi (Arbéreshé, Grecanica ed Occitana) nell'ambito dei mass media (emittenza televisiva locale, sede regionale Rai e altri mass media)"].

3) **anno 2019** - [referente del gruppo di lavoro, composto da 12 dipendenti tra cui lo Scrittore (di cui 4 P.O.), costituito per la fase n. 2 ("realizzazione di una banca dati comune") nell'ambito dell'obiettivo operativo specifico di performance n. 1 del consiglio regionale della Calabria, settore co.re.com.: "Riallineamento dei dati dalle banche dati Co.Re.Com. - AgCom - Mise - ArpaCal -Ispettorato Territoriale delle Comunicazioni "].

4) **anno 2020** - [referente del gruppo di lavoro, composto da 6 dipendenti tra cui lo Scrittore (di cui 3 funzionari), nell'ambito della fase n. 2 (Predisposizione e pubblicazione di un bando di concorso, per la realizzazione dei prodotti - video, cortometraggi, documentari, eccetera – riservato, laddove possibile, a tutti i Soggetti residenti nella regione) dell'obiettivo operativo intersettoriale specifico di performance n. 5 del Consiglio Regionale della Calabria: "Organizzare, in collaborazione con l'Ufficio del Garante per l'infanzia e l'adolescenza e l'Ufficio scolastico regionale, percorsi formativi per gli studenti della scuola secondaria di primo e di secondo grado, in ordine all'utilizzo consapevole e sicuro della rete – Web -, con particolare riguardo ai fenomeni del cyberbullismo, dell'hate speech e delle fake news. Ciò in conformità, anche, a quanto previsto (per le funzioni proprie) dall'art. 3, comma 1, lett. a), punto 8, della legge regionale del 22 gennaio 2001, n. 2"].

5) **dal 19 al 30 novembre 2020** [referente del gruppo di lavoro composto da tre funzionari, ivi

incluso il sottoscritto di cui 2 PO. istituito al fine di effettuare una ricognizione per rivisitare le funzioni del Co.Re.Com. Calabria;

6) **anno 2021** - [referente dell'obiettivo operativo di Performance del Consiglio Regionale della Calabria - che ha coinvolto l'intero settore del Co.Re.Com. Calabria - dal titolo: "Analisi comparativa della Legge Regionale 22 gennaio 2001, n. 2, istituiva del Co.Re.Com. Calabria, del di esso allegato Codice etico, e del Regolamento interno, con la normativa europea, con quella nazionale, principalmente di rango primario, con altre leggi regionali che comunque riguardano le funzioni del Co.Re.Com., e con le analoghe leggi regionali, al fine di elaborare proposte di modifica, adeguamento, abrogazione, integrazione, razionalizzazione e semplificazione della normativa regionale attualmente vigente"].

Il presente curriculum è steso dallo Scrivente sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza «delle sanzioni penali previste dall'art. 76 d.p.r. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci» e «della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere»

Reggio Calabria 7 marzo 2022

Michele Ripepi